

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CARRIERI GENNARO**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 1995 - in corso**
Fondazione Paolo Grassi - Onlus, Martina Franca
Organizzazione culturale e di spettacolo
Direttore Generale
Responsabile dell'ideazione, organizzazione, amministrazione dei progetti. Direttore della Biblioteca e responsabile dei piani di sviluppo della Bibliomediateca sostenuti dal MiBACT.
- Dal 2013 - in corso**
Fondazione Paolo Grassi - Onlus, Martina Franca
Organizzazione culturale e di spettacolo
Direttore dell'Area Formazione della Fondazione Paolo Grassi (Delibera del C.d.A. n.2 del 13/04/2013)
Responsabile del processo di direzione dell'Area Formazione della Fondazione
- Dal 2010 - in corso**
Fondazione Paolo Grassi - Onlus, Martina Franca
Organizzazione culturale e di spettacolo
Direttore Generale dell'Accademia del Belcanto "Rodolfo Celletti"
Responsabile dell'organizzazione e amministrazione dei corsi di alto perfezionamento per cantanti lirici e maestri collaboratori.
- Dal 2010 - in corso**
Festival della Valle d'Itria
Musica, spettacolo
Direttore editoriale del Catalogo di Sala
Progettazione e redazione editoriale del Catalogo di Sala del Festival della Valle d'Itria
- Dal 2006 - in corso**
Fondazione Paolo Grassi - Onlus, Martina Franca
Organizzazione culturale e di spettacolo
Direttore editoriale dei *Quaderni della Fondazione Paolo Grassi – Materiali di Teatro*
Progettazione e redazione editoriale
- Dal 2004 - in corso**
Fondazione Paolo Grassi - Onlus, Martina Franca
Organizzazione culturale e di spettacolo
Direttore del Premio di Studio alla Ricerca dedicato a Paolo Grassi

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)

Ideazione, redazione del bando, organizzazione del premio e della pubblicazione dei risultati
2014

Fondazione Paolo Grassi - Onlus

Organizzazione culturale e di spettacolo

Direttore editoriale del volume *"Il Festival si racconta: 40 edizioni del Festival della Valle d'Itria"*
Progettazione e redazione editoriale; ricerca iconografica e musicologica.

2010 - 2012

Fondazione Paolo Grassi - Onlus

Organizzazione culturale e di spettacolo

Fondazione del Quartetto d'Archi "Gioconda De Vito"

Responsabile della creazione del quartetto e della sua programmazione artistica-musicale

Gennaio 2012 - Dicembre 2012

Fondazione Paolo Grassi - Onlus

Organizzazione culturale e di spettacolo

Responsabile del progetto *"Remaking Orfeo. L'Orfeo di Luigi Rossi per il pubblico del XXI secolo"* svoltosi tra Martina Franca e Tallinn

Ideazione, progettazione, rendicontazione e gestione delle attività di progetto

Ottobre 2008 - Dicembre 2010

Fondazione Paolo Grassi - Onlus

Organizzazione culturale e di spettacolo

Responsabile del progetto *"Casa Multimediale della Musica e del Teatro"*

Ideazione, progettazione, rendicontazione e gestione delle attività di progetto

1999 - oggi

Fondazione Paolo Grassi - Onlus

Organizzazione culturale, Biblioteca

Direttore responsabile della Bibliomediateca Paolo Grassi

Ideazione, istituzione e organizzazione della Bibliomediateca (ad oggi ca. 30.000 unità)

2008

Istituto di Alta Formazione Artistica e Musicale "Paisiello" - Taranto

Postgraduate Master

Progettista e Docente

Progettazione del master, lezioni sulla legislazione in materia di beni culturali e dello spettacolo

2007

Conservatorio di Musica "Tito Schipa", Lecce

Postgraduate Master

Docente

Lezioni sulla legislazione in materia di beni culturali e dello spettacolo

2006

Università Roma Tre, Roma

Postgraduate Master

Docente

Lezioni sul management dello spettacolo

2004 - 2013

Fondazione Paolo Grassi - Onlus

Organizzazione culturale, Biblioteca

Direttore di progetto e responsabile di procedimento del progetto Biblioteca teatrale musicale

"Paolo Grassi" (Fruizione, digitalizzazione, innovazione) relativo all'azione "Sistema delle

biblioteche nell'ambito dell'accordo di programma quadro (APQ) Beni e attività culturali - Puglia
Ideazione, progettazione e gestione del progetto, delle relative gare, rendicontazione della

spesa (270.000 euro)

1999 - oggi

Fondazione Paolo Grassi - Onlus

Organizzazione culturale, Biblioteca

Direttore responsabile della Bibliomediateca Paolo Grassi

Per ulteriori informazioni:

www.cedefop.eu.int/transparency

www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html

www.eurescv-search.com

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)

Ideazione, istituzione e organizzazione della Bibliomediateca (ad oggi ca. 30.000 unità) – Riconosciuta di Interesse Regionale ai sensi della LR 58/81

1999 – 2003

MCM – Scuola di Management, Bari

Degree Master

Consulente e docente

Responsabile di progetti, lezioni sul project management nelle attività culturali

1989

Consiglio Nazionale delle Ricerche, Roma

Ricerca

Consulenza

Ricerche sull'impatto economico delle sovvenzioni alla cultura nel settore dello spettacolo e dei festival

1993-1998

Corriere del Giorno, Taranto

Giornalismo

Giornalista

Articoli su politica, cultura, società

1991-1994

Provincia di Lecce - Teatro di Tradizione "Tito Schipa", Lecce

Spettacolo - Opera lirica

Consulente

Membro della Commissione Consultiva per la Stagione Lirica

1989-1992

European center of culture, Geneve – European Association of Music Festival

Organizzazione culturale internazionale

Componente Assemblea

Membro del Committee for the performing arts management

1989-1992

Accademia Musicale Napoletana - Orchestra Alessandro Scarlatti della RAI, Napoli

Musica, spettacolo

Assistente del Direttore artistico

Assistente per le produzioni, contratti e programmi, quali Luglio Barocco, Concerti a Villa Pignatelli, Luglio di Capodimonte

1989-1992

Accademia Musicale Napoletana, Napoli

Musica, spettacolo

Coordinatore

Assistente per le produzioni, contratti e programmi

1989-1992

Associazione Pianistica "S. Thalberg", Napoli

Musica, spettacolo

Responsabile

Program manager e coordinatore del Concorso pianistico internazionale "A. Casella"

1986-1996

Festival della Valle d'Itria, Martina Franca

Musica, spettacolo

Segretario Generale

Responsabile dell'organizzazione, dei progetti, dell'amministrazione

Direttore della programmazione

1980-1985

Festival della Valle d'Itria, Martina Franca

Musica, spettacolo

Assistente alla Direzione Artistica

- Principali mansioni e responsabilità

Assistente per le produzioni, contratti and programmi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

1985

Università degli Studi di Pisa

Materie giuridiche

Laurea in Giurisprudenza

Tesi in giurisprudenza amministrativa

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

ECCELLENTE

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

SOCIEVOLEZZA, DIPLOMAZIA, FACILE E RAPIDA INTEGRAZIONE IN DIFFERENTI GRUPPI SOCIALI E SPAZI, BUONE RELAZIONI UMANE, ECCELLENTE CAPACITÀ DI PARLARE IN PUBBLICO E DI COMUNICAZIONE ACQUISITA IN ANNI DI LAVORO IN DIVERSE ORGANIZZAZIONI E NELL'INSEGNAMENTO

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ DI LEADERSHIP E ORGANIZZAZIONE – ATTITUDINE AL PROBLEM SOLVING ACQUISITA GUIDANDO PER DECENNI TEAM DI PROGETTO, AREE DI PROGRAMMAZIONE ANCHE A LIVELLO INTERNAZIONALE
CAPACITÀ DI COMBINARE LA PIANIFICAZIONE CON LA FLESSIBILITÀ, SIA IN CAMPO LAVORATIVO CHE PERSONALE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ECCELLENTE CAPACITÀ DI USO DELLE TECNOLOGIE:

Editing: Microsoft Word, Microsoft PowerPoint PC

Sistemi operativi: Mac OSX (incluso El Capitan), Windows 7, Windows Vista, Linux

Networking: OutlookExpress, MicrosoftOutlook, HTMLScript, Safari, Firefox, Thunderbird

Abilità pratica in Excel

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

OTTIMA CAPACITÀ DI SCRITTURA MATURATA CON L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ GIORNALISTICA

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

ISTRUTTORE FEDERALE DI SCACCHI

"Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.Lgs n. 196 del 30/06/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all'art. 7 della medesima legge".

Martina Franca, 09/11/2018

In fede
Dot. Gennaro Carriero

